



**MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE
DES FINANCES
ET DE LA RELANCE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat
général**

**FASCICULES DE COURS
(Institut de la gestion publique et du développement économique, 1986-
2019)**

Répertoire numérique détaillé

établi par Françoise DESMIER-MOREAU

1ère édition électronique

Savigny-le-Temple

2021

Cet instrument de recherche a été rédigé avec un logiciel de traitement de texte.
Il est en français.
Conforme à la norme ISAD(G) et aux règles d'application de la DTD EAD
(version 2002).

Sommaire

Fascicules de cours pour la préparation de concours.....	6
Préparation au grade d'administrateur civil, tour extérieur (ACTE).....	6
Concours d'entrée à l'École Nationale d'Administration (ENA).....	6
Concours interne.....	6
Troisième concours.....	7
Concours interne et troisième concours.....	7
Concours externe.....	11
Cours de base ENA (École Nationale d'Administration) et PENA (Cycle préparatoire au concours d'entrée à l'École Nationale d'Administration).....	12
Pré-concours ENA (PENA).....	12
Second concours d'accès aux Instituts Régionaux d'Administration (IRA).....	13
Sélection au grade d'Attaché Principal d'Administration (APA).....	14
Concours interne d'inspecteur des finances publiques (IFIP), anciennement concours interne d'inspecteur élève interne de la direction générale des impôts (DGI).....	15
Concours interne d'inspecteur élève interne de la direction générale des impôts.....	15
Concours interne d'inspecteur des finances publiques, inspecteur des finances publiques analyste, inspecteur des finances publiques programmeur de système d'exploitation....	16
Sélection au concours d'inspecteur principal des finances publiques (IPFIP).....	16
Concours interne de contrôleur principal (CP) de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes (DGCCRF).....	16
Concours interne contrôleur des douanes (CDD).....	17
Concours d'inspecteur élève de la direction générale des douanes et droits indirects (ID).....	17
Université des cadres et du management (UNICAM), nouveaux cadres, cycle ministériel de formation initiale (CMFI).....	18
Examen professionnel de Secrétaire Administratif.....	19
Secrétaire Administratif de Classe Exceptionnelle (SACE).....	19
Secrétaire Administratif de Classe Normale (SACN).....	20
Secrétaire Administratif de Classe Supérieure (SACS).....	21
Examen professionnel de B en A au grade d'attaché.....	21
Titularisation des agents.....	22
Adjoint administratif et adjoint technique.....	22
Agents contractuels.....	22
Préparation au Concours Commun de catégorie C (CCC).....	22
Concours réservé d'attaché.....	23
Attaché analyste.....	23
Attaché PSE.....	23
Documentation.....	23
Recueil de fiches de lecture.....	23
Questions internationales, aide-mémoire.....	24
Valorisation de l'expérience professionnelle (VAE).....	24

Référence

B-0080017/1 – B-0080091/5

Niveau de description

Dossier

Intitulé

Fascicules de cours.

Dates extrêmes

1986-2019

Noms des principaux producteurs

Institut de la gestion publique et du développement économique (IGPDE).

Importance matérielle

9 mètres linéaires.

Langue des documents

Français.

Institution responsable de l'accès intellectuel

Service des archives économiques et financières

Localisation physique

Savigny-le-Temple (77)

Conditions d'accès

Suivant les articles L213-1 et L213-2 du Code du Patrimoine, l'ensemble de ces documents est librement communicable.

Conditions d'utilisation

La reproduction de ces documents est soumise au règlement intérieur de la salle de lecture du Service des archives économiques et financières.

Modalités d'entrée

Versement PH 057/21 du 15 juin 2021.

Historique du producteur

Le décret du 6 août 1960 porte création du Centre de formation professionnelle et de perfectionnement (CFPP) chargé de coopération internationale et de la coordination des actions de formations : préparation orale et par correspondance aux concours (ENA-PENA ; A-B-C), adaptation à l'emploi ; formation continue interdirectionnelle et spécifique (stages généraux, informatique et bureautique, langues). Un secteur interministériel de formation à l'organisation et au management (SIFOM) existe de 1985 à 2001. Le CFPP déménage en 2000 à Vincennes, allée Georges Pompidou. L'arrêté du 5 juillet 2001 crée l'Institut de la gestion publique et du développement économique (IGPDE) comme service à compétence nationale (SCN) rattaché au Secrétariat Général. Dans la continuité du CFPP, il élabore, en coordination avec les directions et services, la politique de formation du ministère : formation et soutien pédagogiques des formateurs internes, expérimentation et diffusion des outils pédagogiques innovants, conception et mise en œuvre des formations, pour l'ensemble des agents de

l'administration centrale et du réseau des DIRECCTE, ainsi que des formations communes aux directions et services, élaboration et réalisation des actions de formation interministérielles, participation à l'action européenne et internationale du ministère en matière de formation. En 2004, au 1^{er} janvier, l'institut absorbe le Comité pour l'histoire économique et financière de la France (CHEFF) créé par l'arrêté du 4 décembre 1992, qui était jusqu'alors rattaché au service Communication du ministère. Par arrêté modificatif du 30 avril 2010, l'IGPDE est désormais un Service à compétence nationale rattaché à la DRH des ministères économiques et financiers.

Mode de classement

Thématique.

Présentation du contenu

Ces dossiers concernent les supports de cours des préparations à différents concours de l'administration, rédigés par l'IGPDE.

B-0080017/1 – B-0080091/5

Fascicules de cours pour la préparation de concours.

1986-2019

B-0080017/1 – B-0080017/4

Préparation au grade d'administrateur civil, tour extérieur (ACTE).

2011, 2015-2017

B-0080017/1

2011

Volumes 1 à 3, présentation de l'IGPDE, présentation de la préparation, avertissement, droit administratif, économie, finances publiques, questions sociales, questions européennes, chroniques d'actualité et fiches de lectures.

B-0080017/2

2015

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, droit administratif, économie, culture générale, exercices, solution des exercices.

B-0080017/3

2016

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, droit administratif, économie, social, culture générale, exercices, solution des exercices.

B-0080017/4

2017

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, droit administratif, économie, social, culture générale, exercices, solution des exercices.

B-0080018/1 – B-0080068/1

Concours d'entrée à l'École Nationale d'Administration (ENA).

2002-2019

B-0080018/1 – B-0080019/3

Concours interne.

2002-2007

B-0080018/1

2002

Volume 1, sujets du concours 2001 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080018/2

2003

Volume 1, tomes 1 et 2 : annales, conseils, sujets de devoirs 2002 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080018/3

2004

Volume 1, annales 2003, conseils, sujets de devoirs 2004, entraînement aux épreuves : sujets de concours interne session 2003, admission : droit public, économie, culture générale, Union européenne.

B-0080019/1

2005

Volume 1, annales 2004, sujets du concours interne : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080019/2

2006

Volume 1, annales 2005, sujets du concours interne : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080019/3

2007

Volume 1, annales 2006 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080020/1 – B-0080021/3

Troisième concours.

2002-2007

B-0080020/1

2002

Volume 1, sujets du concours 2001 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080020/2

2003

Volume 1, tomes 1 et 2, annales, conseils, sujets de devoirs 2002 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080020/3

2004

Volume 1, annales 2003, conseils, sujets de devoirs, sujets du troisième concours session 2003 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle, admission : droit public, économie, culture générale, Union européenne.

B-0080021/1

2005

Volume 1, annales 2004, sujets du troisième concours session 2004 : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080021/2

2006

Volume 1, annales 2005, sujets du troisième concours : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080021/3

2007

Volume 1, annales 2006, droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, valorisation de l'expérience professionnelle.

B-0080022/1 – B-0080051/1

Concours interne et troisième concours.

2008-2019

B-0080022/1 – B-0080024/1

2008

B-0080022/1

Volumes 1 à 3, apports de connaissance : les concours d'entrée à l'ENA, présentation de l'enseignement, premiers documents de travail, droit public, économie, culture générale, l'Union européenne, questions sociales,

entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, l'Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080023/1

Volumes 4 à 5, apports de connaissance : cycle spécial de préparation au concours d'entrée à l'ENA session 2008, cycle spécial de préparation au troisième concours d'entrée à l'ENA session 2008, rappel des dates du 1^{er} concours blanc, droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques, entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, l'Union européenne, questions sociales.

B-0080024/1

Volumes 6 à 9, apports de connaissance : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques, entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, questions sociales.

B-0080025/1 – B-0080027/1

2009

B-0080025/1

Volumes 1 à 8, entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, questions sociales, Union européenne.

B-0080026/1

Volumes 1 à 4, apport de connaissances : les concours d'entrée à l'ENA, présentation de l'enseignement, premiers documents de travail, droit public, économie, culture générale, questions sociales, Union européenne, questions internationales, finances publiques.

B-0080027/1

Volumes 5 à 9, apport de connaissances : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080028/1 – B-0080030/1

2010

B-0080028/1

Volumes 1 à 8, entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, Union européenne, questions sociales.

B-0080029/1

Volumes 1 à 4, apport de connaissances : les concours d'entrée à l'ENA, présentation de l'enseignement, premiers documents de travail, droit public, culture générale, économie, questions sociales, questions relatives à l'Union européenne, questions internationales, finances publiques.

B-0080030/1

Volumes 5 à 9, apport de connaissances : cycle spécial de préparation au concours interne d'entrée à l'ENA session 2010, cycle spécial de préparation au troisième concours d'entrée à l'ENA session 2010, droit public, économie, culture générale, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080031/1 – B-0080033/1

2011

B-0080031/1

Volumes 1 à 7, entraînement aux épreuves : droit public, économie, culture générale, questions sociales, questions relatives à l'Union européenne, 5^e

épreuve : option gestion des collectivités territoriales et de leurs établissements publics.

B-0080031/2

Volumes 1 à 3, apport de connaissances : les concours d'entrée à l'ENA, présentation de l'enseignement, premiers documents de travail, droit public, culture générale, économie, questions sociales, questions internationales.

B-0080032/1

Volumes 4 à 6 (tome 1), apport de connaissances : cycle spécial de préparation au concours interne d'entrée à l'ENA session 2011, cycle spécial de préparation au troisième concours d'entrée à l'ENA session 2011, droit public, culture générale, économie, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales.

B-0080033/1

Volumes 6 (tome 2) à 9, apport de connaissances : droit public, culture générale, économie, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales.

B-0080034/1 – B-0080036/1

2012

B-0080034/1

Volumes 1 à 4, apport de connaissances : les concours d'entrée à l'ENA, présentation de l'enseignement, premiers documents de travail, droit public, culture générale, économie, questions internationales, droit international public, cycle spécial de préparation au concours interne d'entrée à l'ENA session 2012, cycle spécial de préparation au troisième concours d'entrée à l'ENA session 2012, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales.

B-0080035/1

Volumes 5 à 8, apport de connaissances : droit public, culture générale, économie, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080036/1

Volumes 1 à 4 et 6, entraînement aux épreuves : droit public, culture générale, économie, questions sociales.

B-0080036/2 – B-0080038/1

2013

B-0080036/2

Volumes 1 à 2, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions sociales, langues vivantes, solution des exercices.

B-0080037/1

Volumes 3 à 5, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions internationales, questions sociales, langues vivantes, questions européennes, finances publiques, solution des exercices, annexes.

B-0080038/1

Volumes 6 à 7, introduction, droit public, économie, culture générale, questions internationales, questions sociales, langues vivantes, questions européennes, finances publiques, solution des exercices, annexes.

B-0080039/1 – B-0080041/1

2014

B-0080039/1

Volumes 1 à 2, introduction, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, culture générale, questions sociales, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080040/1

Volumes 3 à 4, introduction, droit public, économie, culture générale, questions sociales, questions internationales, langues vivantes, finances publiques, solution des exercices, annexes.

B-0080041/1

Volumes 5 à 7, introduction, droit public, économie, culture générale, questions sociales, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, finances publiques, solution des exercices, annexes.

B-0080042/1 – B-0080043/1

2015

B-0080042/1

Volumes 1 à 3, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions internationales, langues vivantes, solutions des exercices, annexes.

B-0080043/1

Volumes 4 à 7, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solutions des exercices, annexes.

B-0080044/1 – B-0080045/1

2016

B-0080044/1

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080045/1

Volumes 4 à 7, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080046/1 – B-0080047/1

2017

B-0080046/1

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080047/1

Volumes 4 à 7, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080048/1 – B-0080049/1

2018

B-0080048/1

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, question contemporaine

d'ordre général, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080049/1

Volumes 4 à 7, introduction, informations générales, droit public, économie, culture générale, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, langues vivantes, solution des exercices, annexes.

B-0080050/1 – B-0080051/1

2019

B-0080050/1

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, les concours d'entrée à l'ENA, l'enseignement, droit public, économie, question contemporaine d'ordre général, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, anglais, solution des exercices, annexes.

B-0080051/1

Volumes 4 à 7, introduction, informations générales, droit public, économie, question contemporaine d'ordre général, questions sociales, finances publiques, questions européennes, questions internationales, anglais, solution des exercices, annexes.

B-0080052/1 – B-0080058/1

Concours externe.

2011-2013

B-0080052/1 – B-0080053/1

2011

B-0080052/1

Volumes 1 à 5, droit public, culture générale, économie, questions sociales, questions internationales, questions relatives à l'Union européenne, droit international public, finances publiques.

B-0080053/1

Volumes 6 à 8, droit public, culture générale, économie, questions sociales, questions internationales, questions relatives à l'Union européenne, finances publiques.

B-0080054/1 – B-0080056/1

2012

B-0080054/1

Volumes 1 à 3, droit public, culture générale, économie, questions internationales, droit international public.

B-0080055/1

Volumes 4 à 6 (tome 1), droit public, culture générale, économie, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080056/1

Volumes 6 (tome 2) à 8, droit public, culture générale, économie, questions relatives à l'Union européenne, questions sociales, questions internationales, finances publiques.

B-0080057/1 – B-0080058/1

2013

B-0080057/1

Volumes 1, 3 à 5 (tome 1), droit public, culture générale, économie, questions internationales, questions sociales.

B-0080058/1

Volumes 5 (tome 2) à 7, droit public, culture générale, économie, questions internationales, questions sociales, questions européennes, finances publiques, annexe.

B-0080059/1 – B-0080060/1

Cours de base ENA (École Nationale d'Administration) et PENA (Cycle préparatoire au concours d'entrée à l'École Nationale d'Administration).

2000-2008

B-0080059/1

Questions sociales : travail, emploi, relations professionnelles (2000) ; Réglementation et fonctionnement des services du Trésor public (2002) ; Grands problèmes du monde contemporain (2003) ; Droit public : les structures administratives (2003) ; Histoire et actualité des relations internationales (2004) ; Mondialisation et globalisation (2004) ; Finances publiques locales (2005).

2000-2005

B-0080060/1

Droit administratif : la fonction publique (2003) ; Chroniques de culture générale 2000/2002 (2004) ; Finances publiques locales (2005) ; Droits de l'Homme et Libertés Publiques (2006) ; Questions sociales : protection sociale (2006) ; Économie (chroniques et fiches), tome 2 (2006) ; Précis d'économie (2007) ; Droit International Public (2007) ; Facteurs et enjeux des relations internationales (2008).

2003-2008

B-0080061/1 – B-0080068/1

Pré-concours ENA (PENA).

2009-2017

B-0080061/1

2009

Volumes 1 à 6, présentation de l'enseignement, sommaire des cours de base, fiche de commandes de cours de base, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité : chroniques ou fiches à caractère général, chroniques ou fiches à caractère économique, chroniques ou fiches à caractère social, chroniques ou fiches à caractère international, fiche de lecture, culture générale, questionnaires auto-correctifs, corrigé des sujets de concours, commentaires de correction, série de devoirs n°1 à 5, conversation avec le jury.

B-0080062/1

2010

Volumes 1 à 6, sommaire des cours de base, fiche de commandes de cours de base, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité : chroniques ou fiches à caractère général, chroniques ou fiches à caractère économique, chroniques ou fiches à caractère social, chroniques ou fiches à caractère international, fiche de lecture, culture générale, questionnaires auto-correctifs, corrigé des sujets de concours, commentaires de correction, série de devoirs n°1 à 5, conversation avec le jury.

B-0080063/1

2011

Volumes 1 à 6, sommaire des cours de base, fiche de commandes de cours de base, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité : chroniques ou fiches à caractère général, chroniques ou fiches à caractère économique, chroniques ou fiches à caractère social, chroniques ou fiches à caractère international, fiche de lecture, culture générale, questionnaires

auto-correctifs, corrigé des sujets de concours, commentaires de correction, série de devoirs n°1 à 5, conversation avec le jury.

B-0080064/1

2012

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, cours de base, conseils généraux, organisation du premier concours blanc samedi 19 novembre 2011, plan d'accès à l'IGPDE, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, langues étrangères, questionnaire auto-correctif, corrigés des devoirs et de concours blanc, commentaires de correction, solution des exercices, conversation avec le jury, annexes.

B-0080065/1

2012-2013

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, cours de base, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, langues étrangères, solution des exercices, conversation avec le jury.

B-0080066/1

2013-2014

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, langues étrangères, solution des exercices, conversation avec le jury, annexes.

B-0080067/1

2014-2015

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, langues étrangères, solution des exercices, conversation avec le jury, annexes.

B-0080067/2

2015-2016

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, langues étrangères, solution des exercices, conversation avec le jury, annexes.

B-0080068/1

2016-2017

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, informations pour la préparation, conseils généraux, note de synthèse, rédaction d'un exposé sur une question d'actualité, solution des exercices, annexes.

B-0080068/2 – B-0080071/3

Second concours d'accès aux Instituts Régionaux d'Administration (IRA).

2009-2016

B-0080068/2

2009

Volumes 1 à 8, présentation de l'IGPDE, présentation du concours, présentation de l'enseignement, annexe n°1 : fiche de commande de cours de base, annexe n°2 : calendrier des concours blancs, procédure d'accès au portail IGPDE pour les agents inscrits à la préparation « IRA généraliste ou analyste 2009 », annales concours généraliste 2008, annales concours analyste 2008, note sur un dossier administratif, culture administrative, langues, thèmes d'actualité, droit constitutionnel, droit

administratif, questions européennes, économie, finances publiques, épreuve d'admission.

B-0080069/1

2010

Volumes 1 à 8, présentation de l'IGPDE, présentation du concours, présentation de l'enseignement, annexe n°1 : fiche de commande de cours de base, annexe n°2 : calendrier des concours blancs, vos correspondants à l'IGPDE, annales 2009, épreuve d'admissibilité, épreuve d'admission, langues, concours blanc du 19 juin 2010 et du du 16 octobre 2010.

B-0080069/2

2011

Volumes 1 à 8, présentation de l'IGPDE, présentation du concours, présentation de l'enseignement, annexe : calendrier des concours blancs, vos correspondants à l'IGPDE, annales 2009, rapport des jurys, annales 2010, épreuve d'admissibilité, épreuve d'admission, culture administrative, langues, concours blanc du samedi 18 juin 2011 et du du samedi 15 octobre 2011 (sujets et corrigés).

B-0080070/1

2012

Volumes 1 à 8, introduction, informations générales, épreuve d'admissibilité : note administrative, épreuve d'admission : exposé de fonctions / RAEP, oral de RAEP, culture administrative, langues, annexes.

B-0080070/2

2013

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve d'admissibilité : note administrative et questions à réponse courte, épreuve d'admission : exposé de fonctions / RAEP, culture administrative, langues, annexe, annales du concours IRA session 2012.

B-0080071/1

2014

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, présentation du concours, présentation de la préparation, qui contacter ?, épreuve d'admissibilité, épreuve d'admission, culture administrative, langues, annexes.

B-0080071/2

2015

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve d'admissibilité, épreuve d'admission, culture administrative, culture générale, langues, annexes.

B-0080071/3

2016

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve d'admissibilité, épreuve d'admission, culture administrative, culture générale, langues, annexes.

B-0080072/1 – B-0080073/2

Sélection au grade d'Attaché Principal d'Administration (APA).

2013-2017

B-0080072/1

2013

Volumes 1 à 5, informations générales, épreuve écrite : la note de proposition, épreuve orale : l'exposé de fonctions, solution des exercices, annexes.

B-0080072/2

2014

Volumes 1 à 4, informations générales, apports de connaissances pour l'épreuve orale, apports de connaissances, le dossier RAEP, solution des exercices, annexes.

B-0080072/3

2015

Volumes 1 à 3, informations générales, épreuve orale d'admission, apports de connaissance pour l'épreuve orale, apports de connaissances, reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, mises en situation et questions transversales posées au concours 2014, annexes.

B-0080073/1

2016

Volumes 1 à 3, informations générales, épreuve orale d'admission, apports de connaissance pour l'épreuve orale, reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, mises en situation et questions transversales posées au concours 2014, questions métiers et mises en situation posées au concours 2015, apports de connaissance, annexes.

B-0080073/2

2017

Volumes 1 à 4, informations générales, introduction à la RAEP, organisation et missions des ministères économiques et financiers, mises en situation posées aux examens professionnels de 2015 et 2016, apports de connaissance, fiches de lecture, solution des exercices, annexes.

B-0080073/3 – B-0080076/1

Concours interne d'inspecteur des finances publiques (IFIP), anciennement concours interne d'inspecteur élève interne de la direction générale des impôts (DGI).

2009-2011

B-0080083/3 – B-0080075/1

Concours interne d'inspecteur élève interne de la direction générale des impôts.

2009-2010

B-0080073/3 – B-0080074/1

2009

B-0080073/3

Volumes 1 à 3, présentation de l'IGPDE, note de présentation, annales, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, gestion comptable et analyse financière, épreuves d'admission n°2 : finances publiques, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, gestion comptable et analyse financière, épreuves de langues étrangères, présentation commune de la préparation pour les matières fiscales et économiques, option A : fiscalité patrimoniale et enregistrement, option B : fiscalité personnelle, option C : fiscalité professionnelle, option D : gestion et recouvrement des impôts professionnels, option E : publicité foncière, option F : cadastre, annexes.

B-0080074/1

Volumes 4 à 7, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, gestion comptable et analyse financière, épreuves d'admission n°2 : finances publiques.

B-0080074/2 – B-0080075/1

2010

B-0080074/2

Volumes 1 à 4, présentation de l'IGPDE, exemple de bonne présentation de copie, note de présentation, note de synthèse, annales concours options fiscales : fiscalité patrimoniale et enregistrement, fiscalité personnelle, fiscalité professionnelle, gestion et recouvrement des impôts, publicité foncière, cadastre, gestion comptable et financière, annales concours : langues

étrangères, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, gestion comptable et analyse financière, épreuves d'admission n°2 : finances publiques, fiche de lecture, épreuves de langues étrangères, annexes.

B-0080075/1

Volumes 5 à 7, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, gestion comptable et analyse financière, épreuves d'admission n°2 : finances publiques, finances et gestion publiques, fiches de lecture, chroniques d'actualité.

B-0080075/2 – B-0080076/1

Concours interne d'inspecteur des finances publiques, inspecteur des finances publiques analyste, inspecteur des finances publiques programmeur de système d'exploitation.

2011

B-0080075/2

Volumes 1 à 3, présentation de l'IGPDE, notes de présentation du concours interne et présentations de la préparation écrite pour l'accès au grade d'inspecteur des finances publiques, d'inspecteur des finances publiques – Analyste, d'inspecteur des finances publiques affectés au traitement de l'information en qualité de programmeur de système d'exploitation, rédaction d'une note de synthèse assortie de conclusions et/ou de proposition à partir d'un dossier relatif aux questions économiques et financières, gestion comptable et analyse financière, option A : fiscalité professionnelle, option B : fiscalité personnelle, fiscalité patrimoniale et enregistrement, option C : gestion publique, option D : gestion comptable et analyse financière, option E : budget, immobilier, gestion des ressources humaines, logistique et organisation de la DGFIP, fiches techniques, épreuves de langues étrangères, étude de cas d'informatique de gestion, technologie des systèmes d'information.

B-0080076/1

Volumes 4 à 5, sujet et corrigé des galops d'essai n°1 et 2, rédaction d'une note de synthèse assortie de conclusions et/ou de proposition à partir d'un dossier relatif aux questions économiques et financières, option A : fiscalité professionnelle, option B : fiscalité personnelle, fiscalité patrimoniale et enregistrement, option C : gestion publique, option D : gestion comptable et analyse financière, option E : budget, immobilier, gestion des ressources humaines, logistique et organisation de la DGFIP.

B-0080077/1

Sélection au concours d'inspecteur principal des finances publiques (IPFIP).

2011

Volumes 1 à 6, présentation de l'IGPDE, présentation de la préparation, arrêté du 2 mars 2011, note de présentation du concours professionnel pour l'accès au grade d'inspecteur principal des finances publiques, présentation de la préparation écrite, épreuve de note administrative, épreuve d'admissibilité (au choix), fiscalité professionnelle, fiscalité personnelle et patrimoniale, gestion publique de l'État et des collectivités locales, gestion comptable et analyse financière, gestion des ressources et organisation de la DGFIP, sujets et corrigés des devoirs et galops d'essai.

B-0080078/1

Concours interne de contrôleur principal (CP) de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes (DGCCRF).

2009

Volumes 1 à 4, présentation de l'IGPDE, arrêté et nature des épreuves, organisation générale de la préparation, qui contacter à l'IGPDE ?, annales, note de synthèse, missions de la DGCCRF, gestion administrative.

B-0080078/2 – B-0080079/3

Concours interne contrôleur des douanes (CDD).

2011 ; 2013-2015

B-0080078/2

2011

Volumes 1 à 6, présentation de l'IGPDE, note de présentation aux concours internes pour l'emploi de contrôleur des douanes (branche des opérations commerciales et administration générale et branche de la surveillance), présentation de la préparation à distance, qui contacter durant votre préparation ?, organisation des concours blancs, liens utiles, annales, épreuve n° 1 : analyse d'un dossier à caractère administratif, et réponse à des questions à partir de ce dossier, épreuve n°2, langues étrangères, informatique, sujets et corrigés devoirs et galop d'essai, annexes.

B-0080079/1

2013

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve n°1 : analyse d'un dossier à caractère administratif et réponse à des questions à partir de ce dossier, épreuve n°2, langues étrangères, annexes.

B-0080079/2

2014

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve n°1 : analyse d'un dossier à caractère administratif et réponse à des questions à partir de ce dossier, épreuve n°2 : missions douanières, comptabilité et résolution de cas pratique, gestion administrative et navigation, langues étrangères, annexes.

B-0080079/3

2015

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve n°1 : analyse d'un dossier à caractère administratif et réponse à des questions à partir de ce dossier, épreuve n°2 : missions douanières, comptabilité privée et gestion administrative, autres options, langues étrangères, annexes.

B-0080080/1 – B-0080082/1

Concours d'inspecteur élève de la direction générale des douanes et droits indirects (ID).

2013-2016

B-0080080/1

2013-2014

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, analyse d'un dossier sur l'organisation, les missions et l'action de la DGDDI, gestion comptable et analyse financière, gestion des administrations, finances et gestion publiques, langues étrangères, solution des exercices, annexes.

B-0080081/1

2014-2015

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, analyse d'un dossier sur l'organisation, les missions et l'action de la DGDDI, gestion comptable et analyse financière, gestion des administrations, finances et gestion publiques, langues étrangères, solution des exercices, annexes.

B-0080082/1

2015-2016

Volumes 1 à 6, introduction, informations générales, note de synthèse à partir d'un dossier relatif aux questions économiques, financières ou sociales, analyse d'un dossier sur l'organisation, les missions et l'action de la DGDDI, gestion comptable et analyse financière, gestion des administrations, finances et gestion publiques, langues étrangères, annexes.

B-0080083/1 – B-0080084/5

Université des cadres et du management (UNICAM), nouveaux cadres, cycle ministériel de formation initiale (CMFI).

2007-2012 ; 2015

B-0080083/1

2007/2008

Manuel « Le CMFI en fiches », 1. La présentation du CMFI, 1.1 Le champ et les objectifs du cycle, 1.2. Les principes pédagogiques, 1.3. Le déroulement du cycle, 1.4. L'évaluation du cycle, 2. La définition des semaines 1 et 2, 2.1. Les enseignements, 2.2 Les supports, 2.3. Le programme (déroulé) de 56 heures.

Support Formateur, Le ministère : ses missions et son organisation dans un environnement en évolution, Le cadre : un fonctionnaire du ministère, Le cycle ministériel de formation initiale (CMFI), 1. La présentation du CMFI, 2. La définition des semaines 1 et 2, Présentation croisée des élèves, 1. Objectif, 2. Jeu de la présentation croisée.

B-0080083/2

2008/2009

Manuel « Le CMFI en fiches », Le cycle ministériel de formation initiale (CMFI), 1. La présentation du CMFI, 1.1. Le champ et les objectifs du cycle, 1.2. Le déroulement du cycle, 1.3. L'évaluation du cycle, 1.4 Le pilotage, 2. La définition des semaines 1 et 2, 2.1. Les enseignements, 2.2. Les supports, 2.3 Le programme (déroulé de 56 heures et 30 min), La promotion 2008/2009.

Support Formateur, Cycle ministériel de formation initiale (CMFI), Présentation du CMFI, définitions des semaines 1 et 2, module 1 : les ministères à travers leurs missions, module 2 : les finances publiques, module 3 : l'environnement et les partenaires des ministères, module 4 : la vie des ministères, module 5 : le contexte de la fonction publique, module 6 : la pratique professionnelle.

B-0080084/1

2009/2010

Support Formateur, Ouverture du CMFI : visioconférence du délégué à la formation, Les ministères : missions et organisation dans un environnement en évolution (24h), module 1 : La présentation des ministères (6h), module 2 : Les finances publiques (6h), module 3 : L'environnement et les partenaires des ministères (12h), Le cadre : un fonctionnaire des ministères (20h), clôture (2h).

B-0080084/2

2010/2011

Support Formateur : Module 1, Présentation des Ministères, La présentation des ministères économiques et financier, thème 1 – Bercy au cœur de la réforme de l'État, thème 2 – L'organisation des directions des 2 ministères et de leurs services aux usagers et aux collectivités, liste des sigles utilisés, thèmes 3, - La RGPP au sein des ministères économiques et financier, conclusion générale ; Module 2, Finances publiques, Les finances publiques, 1. Objectifs du module 2, 2. Contenu du module 2, thème 1 : la politique budgétaire, un outil au service de l'économie, Objectifs de la formation, conducteur pédagogique, introduction, 1. Le périmètre du budget de l'État dans la sphère des finances publiques, 2. La mise en œuvre de la politique budgétaire

: de la préparation du projet de loi de finances à son adoption, 3. La politique budgétaire au service de la politique économique de l'État, conclusion, thème 2 : la LOLF, un outil de responsabilisation et de performance au service de la gestion publique, objectif de la formation, conducteur pédagogique, introduction, 1. Les objectifs fondamentaux de la LOLF, 2. La mise en place d'une nouvelle chaîne de responsabilité, Évaluation de la séance ; Module 3, Environnement et partenaires des ministères, Thème 1.1 : L'environnement national, thème 1.2 : Les institutions administratives communautaires, thème 2.1 : Le particulier : citoyen, consommateur et contribuable, thèmes 2.2 et 2.3 : Les entreprises et les collectivités locales.

B-0080084/3

2011/2012

Support Formateur : Module 1 : Les ministères économique et financier, La présentation des ministères économiques et financier, thème 1 : L'architecture des ministères, thème 2 : L'articulation des missions de Bercy, thèmes 3 : La RGPP et la modernisation des ministères économique et financier ; Module 2 : La gestion budgétaire et comptable, La gestion budgétaire et comptable, thème 1 : la politique budgétaire, un outil au service de l'économie, thème 2 : La LOLF, un outil de modernisation de la gestion publique ; Module 3 : Environnement des ministères économique et financier, thème 1 : Environnement territorial. Réforme de l'administration territoriale de l'État : La REATE, thème 2 : Environnement économique, thème 3 : Environnement européen ; Module 4 : Le contexte de la fonction publique, Introduction au module 4, thème 1 : Le cadre légal et réglementaire du fonctionnaire, thème 2 : La gestion des ressources humaines dans la fonction publique, thème 3 : Diversité, prévention et traitement des discriminations.

B-0080084/4

2012

Support Formateur : Module 1 : Présentation des ministères économique et financier, thème 1 : Organisation des ministères, thème 2 : Modernisation, thème 3 : Missions des ministères et directions, thème 4 : Métiers. Module 2 : Gestion budgétaire et comptable, thème 1 : Politique budgétaire et économie, thème 2 : LOLF et modernisation. Module 3 : Environnement et partenaires des ministères, thème 1 : environnement territoriale, thème 2 : Environnement européen. Module 4 : contexte de la fonction publique et des ministères, thème 1 : Cadre légal et réglementaire du fonctionnaire, thème 2 : Carrière de l'agent dans la fonction publique, thème 3 : Politiques RH ministérielles, diversité égalité professionnelle, insertion des personnes handicapées, dialogue social et conditions de vie au travail ; Module 4 : Contexte de la Fonction publique et des ministères, Introduction au Module 4, thème 1 : Le cadre légal et réglementaire du fonctionnaire, thème 2 : La carrière de l'agent dans la fonction publique, thème 3 : La politique RH ministérielle.

B-0080084/5

2015

Support élève, Présentation du cycle ministériel de formation initiale. Une administration au cœur de l'action publique, les ministères économiques et financiers. Les directions et services des ministères économiques et financiers, Les enjeux des finances publiques et les principaux partenaires des ministères économiques et financiers. Être fonctionnaire aujourd'hui.

B-0080085/1 – B-0080087/3

Examen professionnel de Secrétaire Administratif.

2013-2017

B-0080085/1 – B-0080085/4

Secrétaire Administratif de Classe Exceptionnelle (SACE).

2013-2016

B-0080085/1

2013

Volumes 1 à 4, informations générales, rédaction d'une note ou lettre administrative, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury RAEP, annexes.

B-0080085/2

2014

Volumes 1 à 4, informations générales, rédaction d'une note ou lettre administrative, apports de connaissance, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle RAEP, organisation et missions des ministères économique et financier, agences de l'État : atout au service de l'État ou risques de démembrement de celui-ci ?, la chaîne budgétaire, de l'élaboration au contrôle de l'exécution, la lutte contre la fraude, l'administration au service de ses usagers, l'égalité professionnelle, du « droit individuel à la formation » au « compte personnel de formation », exemples de questions posées lors des oraux de l'examen de la session 2013, annexes.

B-0080085/3

2015

Volumes 1 à 4, informations générales, rédaction d'une note ou lettre administrative, apports de connaissances, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle RAEP, entretien avec le jury, annexes.

B-0080085/4

2016

Volumes 1 à 4, informations générales, rédaction d'une note ou lettre administrative, apports de connaissances, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle RAEP, entretien avec le jury, annexes .

B-0080086/1 – B-0080086/5

Secrétaire Administratif de Classe Normale (SACN).

2013-2017

B-0080086/1

2013

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, cas pratique avec mise en situation à partir d'un dossier administratif, entretien avec le jury, reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (décembre 2011), rapport du jury 2012, annexes.

B-0080086/2

2014

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, cas pratique avec mise en situation à partir d'un dossier administratif, entretien avec le jury, reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, annexes.

B-0080086/3

2015

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, cas pratique avec mise en situation à partir d'un dossier administratif, entretien avec le jury, RAEP, annexes.

B-0080086/4

2016

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, cas pratique avec mise en situation à partir d'un dossier administratif, entretien avec le jury, reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP), annexes.

B-0080086/5

2017

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, cas pratique avec mise en situation à partir d'un dossier administratif, entretien avec le jury, annexes.

B-0080087/1 – B-0080087/3

Secrétaire Administratif de Classe Supérieure (SACS).

2012 ; 2014-2015

B-0080087/1

2012

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, entretien avec le jury, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, apports de connaissances.

B-0080087/2

2014

Volumes 1 à 2, introduction, informations générales, entretien avec le jury, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, apports de connaissances.

B-0080087/3

2015

Volumes 1 à 2, introduction, informations générales, entretien avec le jury, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, apports de connaissances.

B-0080087/4 – B-0080088/4

Examen professionnel de B en A au grade d'attaché.

2012-2018

B-0080087/4

2012

Volumes 1 à 5, informations générales, informations pour la préparation, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury RAEP, épreuve écrite d'admissibilité : note de proposition.

B-0080087/5

2012-2013

Volumes 1 à 5, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité : note de proposition, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury RAEP, annexes.

B-0080087/6

2013-2014

Volumes 1 à 5, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité, épreuve orale d'admission, annexes.

B-0080088/1

2014-2015

Volumes 1 à 5, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité, apport de connaissance, épreuve orale d'admission, devoirs n°3 et 4, annexes.

B-0080088/2

2015-2016

Volumes 1 à 4, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité, apport de connaissance, épreuve orale d'admission, annexes.

B-0080088/3

2016-2017

Volumes 1 à 4, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité, apport de connaissance, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury, annexes.

B-0080088/4

2017-2018

Volumes 1 à 4, informations générales, l'épreuve écrite d'admissibilité, les apports de connaissance, l'épreuve orale d'admission: RAEP et entretien avec le jury, qui contacter durant votre préparation, focus sur l'examen 2017, la préparation à l'épreuve d'admission, annexes.

B-0080089/1 – B-0080089/5

Titularisation des agents.

2013-2015

B-0080089/1

Adjoint administratif et adjoint technique.

2013

Volumes 1 et 2, introduction, informations générales, apports de connaissance, la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle, entretien avec le jury.

B-0080089/2 – B-0080089/5

Agents contractuels.

2013-2015

B-0080089/2

Agents de catégorie B.

2013

Volumes 1 à 2, introduction, informations générales, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury, RAEP, épreuve écrite d'admissibilité : série de questions relatives aux politiques publiques portées par le ministère d'accueil, annexes.

B-0080089/3 – B-0080089/5

Agents de catégorie A.

2013-2015

B-0080089/3

2013

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité : série de questions relatives aux politiques publiques portées par le ministère d'accueil, épreuve orale d'admission : entretien avec le jury, RAEP, apports de connaissance, annexes.

B-0080089/4

2014

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité : série de questions relatives aux politiques publiques portées par le ministère d'accueil, apports de connaissance, épreuve orale RAEP, rapport du jury de la session 2013, annexes.

B-0080089/5

2015

Volumes 1 à 4, introduction, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité, apports de connaissance, épreuve orale d'admission, annexes.

B-0080090/1 – B-0080090/5

Préparation au Concours Commun de catégorie C (CCC).

2012-2016

B-0080090/1

2012

Volumes 1 et 2, présentation de l'institut de la gestion publique et du développement économique (IGPDE), note de présentation, informations sur le concours, épreuve de pré-admissibilité, épreuve d'admissibilité, épreuve orale.

Memento d'orthographe, les signes orthographiques, les mots, les homonymes, le nom, les accords, la conjugaison.

B-0080090/2

2013

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve de pré-admissibilité, épreuve d'admissibilité, galop d'essai, annexes.

Memento d'orthographe, les signes orthographiques, les mots, les homonymes, le nom, les accords, la conjugaison.

B-0080090/3

2014

Volumes 1 à 3, introduction, informations générales, épreuve de pré-admissibilité, épreuve d'admissibilité, solution des exercices, annexes.

Memento d'orthographe, les signes orthographiques, les mots, les homonymes, le nom, les accords, la conjugaison.

B-0080090/4

2015

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve de pré-admissibilité, épreuve d'admissibilité, solutions des exercices, corrigés des QCM du fascicule n°4 et du galop d'essai, annexes.

Memento d'orthographe, les signes orthographiques, les mots, les homonymes, le nom, les accords, la conjugaison.

B-0080090/5

2016

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuve de pré-admissibilité, épreuve d'admissibilité, solutions des exercices des QCM, corrigés, annexes.

Memento d'orthographe, les signes orthographiques, les mots, les homonymes, le nom, les accords, la conjugaison.

B-0080091/1 – B-0080091/2

Concours réservé d'attaché.

2015

B-0080091/1

Attaché analyste.

Volumes 1 à 5, introduction, informations générales, épreuves écrite d'admissibilité : Informatique de gestion épreuve orale d'admission : la reconnaissance des acquis et de l'expérience professionnelle : environnement juridique, RAEP, les marchés publics, signification des abréviations.

B-0080091/2

Attaché PSE.

Volumes 2 à 5, introduction, informations générales, épreuve écrite d'admissibilité : Informatique de gestion, épreuve orale d'admission : la reconnaissance des acquis et de l'expérience professionnelle : RAEP, environnement juridique, les marchés publics, cadre méthodologique d'un projet informatique, adoption d'une démarche de développement logiciel, organisation d'un projet, annexes.

B-0080091/3 – B-0080091/5

Documentation.

1986 ; 2004-2013

B-0080091/3

Recueil de fiches de lecture.

1986 ; 2004-2006

1986, Regards sur l'histoire : 1. Histoire des idées politiques, 2. Histoire et société, Regards sur la France, 1. Aperçus sur la vie politique française, 2. Conduire le changement, 3. Pouvoir et administration, 4. La vie sociale, 5. La médiation culturelle, Regards sur la crise, 1. Crise économique, 2. Crise de l'énergie, 3. Crise de l'Eco-système, 4. Révisions plus ou moins déchirantes, Grandes puissances et

équilibre international, 1. Inquiétudes à l'ouest, 2. Contradictions à l'est, 3. Le grand oublié : le tiers monde.

2004, Tome 1, Regard sur le passé et devoir de mémoire, la crise de la culture, la société contemporaine, politique et démocratie ; Tome 2, Le monde, le système des relations internationales.

2005-2006. États-Unis, Asie, Afrique, Europe, international, économie, social, société.

B-0080091/4

Questions internationales, aide-mémoire.

2012-2013

1. Définitions, 2. L'histoire des relations internationales, 3. : Les crises internationales, première partie : les crises internationales, deuxième partie : enseignements tirés des crises. 4. : Les grands arrêts de la cour internationale de justice et de la cour permanente de justice internationale, 5. Principaux accords et traités internationaux, 6. Les grandes conférences internationales, 7. Analyse et typologie des sujets posés au concours de l'ENA, 8. Questions à se poser pour le traitement des sujets de questions internationales.

B-0080091/5

Valorisation de l'expérience professionnelle (VAE).

2007

Fascicule ENA : Sociologie des organisations, gestion des entreprises, gestion des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, relations sociales.