

| L'EMPLOYEUR                |   |   |
|----------------------------|---|---|
| Ministère / Collectivité   | Ministère de l'Economie, des Finances et de la Relance<br>DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES | SIRET   |
| Direction / Etablissement  | Direction départementale des Finances publiques du Morbihan   | 130 010 184 00013                                     |
| Service                    | Division des Ressources humaines  | Téléphone<br>02 97 68 17 00                           |
| Adresse                    | N° : 35 Rue : Boulevard de la Paix<br>Commune : Vannes<br>Code postal : 56019 cedex                 | Courriel<br>ddfip56@dgfip.finances.gouv.fr            |
| Responsable du recrutement | Nicolas Jouvanceau  | Téléphone<br>02 97 68 17 06                           |
| Fonction                   | Responsable de la division Ressources Humaines  | Courriel<br>nicolas.jouvanceau@dgfip.finances.gouv.fr |

| L'OFFRE DE RECRUTEMENT                          |  |                               |              |
|---|--|-------------------------------|--------------|
| Corps / Cadre d'emplois                         | Agent de catégorie C de la Fonction Publique de l'Etat   | Date de début                 | 01   12   20 |
| Emploi exercé                                   | Agent administratif des Finances publiques   | Date de fin                   | 30   11   21 |
| Rémunération brute mensuelle                    | 1 539 €  | Durée hebdomadaire de travail | 35 heures    |
| Conditions particulières d'exercice de l'emploi | Etre âgé(e) de 16 à 28 ans au plus, sans diplôme ou avoir un niveau de diplôme inférieur au BACCALAUREAT<br><b>Ou</b> être âgé(e) de 45 ans et plus, en situation de chômage de longue durée et bénéficiaire de minima sociaux.  |                               |              |
| Descriptif de l'emploi                          | Les missions exercées dépendent du service d'affectation (par exemple : la tenue de la comptabilité de l'État / la gestion, le contrôle et le recouvrement de l'impôt / la gestion des ressources humaines et budgétaires, etc). |                               |              |
| Lieu d'exercice de l'emploi                     | Ploërmel ou Pontivy ou Vannes  |                               |              |
| Domaine de formation souhaité                   | Des notions en bureautique seraient appréciées.  |                               |              |
| Nombre de postes ouverts                        | 1  |                               |              |

| PROCEDURE DE RECRUTEMENT  |        |    |      |
|---|--------|----|------|
| Date limite de dépôt des candidatures auprès du Pôle emploi   | 14     | 09 | 2020 |
| Lieu des épreuves de sélection  | Vannes |    |      |
| Remplissez complètement la fiche de déclaration et transmettez-la et aux directeurs régionaux des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (DIRECCTE). |        |    |      |