

| L'EMPLOYEUR                |   |  |
|----------------------------|---|--|
| Ministère / Collectivité   | Ministère de l'Economie, des Finances et de la Relance<br>DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES | SIRET  |
| Direction / Etablissement  | DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES<br>PUBLIQUES DES LANDES                                       | 13000728900015   |
| Service                    | Division des Ressources humaines  | Téléphone<br>05 58 46 72 66                                  |
| Adresse                    | N° : 23 Rue : Armand DULAMON<br>Commune : MONT-DE-MARSAN<br>Code postal : 40000                     | Courriel<br>ddfip40.ppr.personnel<br>@dgfip.finances.gouv.fr |
| Responsable du recrutement | Chantal MARLIN  | Téléphone<br>05 58 46 61 22                                  |
| Fonction                   | Chef de Division RH/FOR PRO   | Courriel<br>chantal.marlin<br>@dgfip.finances.gouv.fr        |

| L'OFFRE DE RECRUTEMENT                          |  |                               |           |    |    |
|---|--|-------------------------------|-----------|----|----|
| Corps / Cadre d'emplois                         | Agent de catégorie C de la Fonction Publique de l'Etat   | Date de début                 | 01        | 12 | 20 |
| Emploi exercé                                   | Agent administratif des Finances publiques   | Date de fin                   | 30        | 11 | 21 |
| Rémunération brute mensuelle                    | 1 539 €  | Durée hebdomadaire de travail | 35 heures |    |    |
| Conditions particulières d'exercice de l'emploi | Etre âgé(e) de 16 à 28 ans au plus, sans diplôme ou avoir un niveau de diplôme inférieur au BACCALAUREAT<br><b>Ou</b> être âgé(e) de 45 ans et plus, en situation de chômage de longue durée et bénéficiaire de minima sociaux.  |                               |           |    |    |
| Descriptif de l'emploi                          | Les missions exercées dépendent du service d'affectation (par exemple : la tenue de la comptabilité de l'État / la gestion, le contrôle et le recouvrement de l'impôt / la gestion des ressources humaines et budgétaires, etc). |                               |           |    |    |
| Lieu d'exercice de l'emploi                     | <b>DAX</b>   |                               |           |    |    |
| Domaine de formation souhaité                   | Des notions en bureautique seraient appréciées.  |                               |           |    |    |
| Nombre de postes ouverts                        | <b>1</b>   |                               |           |    |    |

| PROCEDURE DE RECRUTEMENT  |                       |    |      |
|---|-----------------------|----|------|
| Date limite de dépôt des candidatures auprès du Pôle emploi   | 14                    | 09 | 2020 |
| Lieu des épreuves de sélection  | <b>MONT-DE-MARSAN</b> |    |      |
| Remplissez complètement la fiche de déclaration et transmettez-la et aux directeurs régionaux des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (DIRECCTE). |                       |    |      |