



La Lettre d'information mensuelle du CISIRH Novembre 2019

LES ATELIERS DE L'INNOVATION RH

2^e édition - 27 ET 28 NOVEMBRE 2019

A l'occasion de la **semaine de l'innovation publique 2019**, le CISIRH vous propose une nouvelle édition des ateliers d'innovation RH autour du thème de la **mobilité dans la fonction publique**.

Venez imaginer et concevoir de nouvelles solutions pour la gestion de la mobilité dans la fonction publique pendant **1,5 jour**.

L'expérience vous tente ? Pour plus de renseignements contacter **Claire Arnould**, adjointe fonctionnelle du bureau innovation du CISIRH :

claire.arnould@finances.gouv.fr

AU PROGRAMME :

MERCREDI 27/11

9:30-12:30



Plénière

- Les nouveaux enjeux de la mobilité dans la FPE
- Partage d'expérience autour des outils déployés et des travaux engagés par certains partenaires pour gérer la mobilité

MERCREDI 27/11

14:00-17:00



Ateliers

- Ateliers d'idéation et de conception autour des outils et processus de gestion de la mobilité

JEUDI 28/11

9:30-12:30



Plénière

- Restitution des travaux des ateliers d'innovation RH 2019



La Lettre d'information mensuelle du CISIRH Novembre 2019

SIRH

Centre Interministériel des
Services Informatiques
relatifs aux Ressources
Humaines

L'actualité des projets du CISIRH

[BSRMRH] La fiche interministérielle de situation individuelle (FISI)

Le BSRMRH a engagé des travaux avec les ministères pour rechercher des **pistes d'amélioration dans la gestion des mobilités interministérielles**. Dans cette perspective, le **déploiement d'une fiche interministérielle de situation individuelle (FISI)** a été validé.

Son objectif est d'assurer la **continuité de la gestion d'un agent à la suite d'une mobilité**, en fournissant à l'administration d'accueil toutes les données utiles sur la carrière et la situation de l'agent.

Afin d'apprécier l'**exhaustivité des données** de la FISI, celle-ci fait l'objet d'une **expérimentation auprès des trois ministères suivants : le Ministère de l'Intérieur, le Ministère des Armées et le Ministère de la transition écologique et solidaire**. L'expérimentation a débuté depuis le **1^{er} octobre 2019** et se poursuivra jusqu'en **juin 2020**.

Cette expérimentation constitue une étape préalable à la **création d'un outil informatique dédié**, pour parvenir à la **dématérialisation totale du processus**.

Dans ce cadre, l'automatisation souhaitée de la FISI s'inscrit dans le **programme de l'Etat TECH.GOUV**, piloté par la DINSIC, qui vise à accélérer la transformation numérique du service public. Plus particulièrement, l'expérimentation figure dans les objectifs de l'action D4 « Dossier numérique de l'agent » du projet, parmi lesquels la **portabilité des données des agents publics**.

Les finalités du déploiement de la FISI sont donc de :

- **faciliter le travail des gestionnaires** dans la reprise des données administratives de l'agent, afin d'assurer la continuité de sa gestion dans la nouvelle administration ;
- **dématérialiser les démarches** (objectif du « zéro papier ») ;

- **simplifier les démarches des agents**, en leur évitant d'une part de produire à leur administration d'accueil des pièces déjà fournies et vérifiées précédemment (objectif du « dites le nous une fois ») et, d'autre part, de se rapprocher de leur administration d'origine pour justifier ou obtenir certaines informations.

[TECH.GOUV] Le CISIRH participe au premier atelier sur le « Datapedia ».

Dans le cadre du **programme TECH.GOUV**, d'accélération de la transformation numérique de la fonction publique piloté par la Direction Interministérielle du Numérique de l'Etat (DINUM), nouveau positionnement de la DINSIC, des représentants du bureau technique et de l'équipe INGRES du CISIRH ont participé au premier atelier concernant la création d'une plateforme d'échanges de données entre administrations, le « **datapedia** ».

Ce projet correspond à la mission « DA2 » de la feuille de route « Data » de la DINUM.

Il s'agit :

- de créer une plateforme d'échange de données inter-administrations
- de définir l'architecture technique cible qui devra être partagée avec l'ensemble des ministères
- d'identifier des briques existantes au sein des administrations et celles qui pourront être mutualisées pour profiter à toutes les administrations
- de refondre la plateforme d'échange et de confiance (PEC) par laquelle transitent les flux de données des démarches de service-public.fr.

Ce premier atelier avait pour objet de rappeler les missions de la DINUM et plus particulièrement de présenter un retour d'expérience sur la mise en place d'API (interface de programmation d'application) entre administrations.

Ces ateliers auront lieu toutes les 6 semaines et débiteront par une cartographie des APIs (y compris celle à l'état de projet).



La Lettre d'information mensuelle du CISIRH Novembre 2019

SRH

Centre Interministériel des
Services Informatiques
relatifs aux Ressources
Humaines

L'actualité des projets du CISIRH

[DSN] Un chabot pour accompagner la mise en production du CT DSN

Le CISIRH et la Direction Générale des Finances Publique (DGFIP) engagent en partenariat avec l'entreprise CGI une expérimentation sur la mise en œuvre d'un **chabot pour accompagner le déploiement du Concentrateur Traducteur DSN (CTDSN)** dans les Services Liaisons-Rémunération (SLR).

Un atelier sera organisé courant novembre avec deux collaborateurs issus du pôle Rémunération de la DGFIP et du SLR Paris.

L'objectif est de tester le chabot sur la base de 20 premières règles de gestion. Il s'agira d'imaginer l'ensemble des questions que pourront poser les gestionnaires DSN en situation et d'apporter les réponses les plus adéquates pour le traitement de leurs rejets fonctionnels.

[RenoïRH] L'offre de formation RenoïRH s'enrichit

L'offre de formation de RenoïRH s'enrichit avec une nouvelle offre intégrée : « **gestion administrative et préliquidation** »(GA/PLQ). Cette offre de formation se divisera en 2 modules :

- un premier module sur les « **principes clés** » de la Gestion Administrative (GA) et Préliquidation (PLQ) en 5 jours
- un deuxième module de « **perfectionnement** » (optionnel) en 2/3 jours

Afin de répondre au mieux aux attentes de ses partenaires, l'équipe « **accompagnement du changement** » de RenoïRH a organisé plusieurs ateliers de travail avec les différents formateurs GA et PLQ du CISIRH.

Un véritable travail de co-construction a été mis en place pour adapter cette formation aux demandes et besoins des partenaires. Début décembre, une session de formation pilote sera organisée avec les partenaires interministériels de RenoïRH afin de tester avec eux cette nouvelle offre de formation.

Les offres initiales GA et PLQ restent dans le catalogue de formation de RenoïRH.

[CCE] Le fichier d'interface partenaire (FIP)

Le projet Fichier d'Interface Partenaire (FIP), permettant d'alimenter le compte individuel retraite des agents tenu par le service des Retraites de l'Etat (SRE), s'est terminé fin 2017. Il a permis de co-construire le module FIP mensuel standard Suite 9 avec les ministères. Il remplace l'ancien module qui permettait de produire un FIP annuel, actuellement en production dans certains ministères.

Le module a été entièrement revu, et ses améliorations principales sont :

- amélioration de l'ergonomie (onglet par article) pour simplifier la gestion quotidienne et l'analyse des retours (les fichiers retours du SRE sont remontés dans le dossier de l'agent)
- amélioration de l'exploitation en réduisant le nombre de chaînes batch (de la certification du NIR à la génération du FIP)
- alimentation automatique dans le dossier du Compte Individuel de Retraites (CIR) des articles 02, 03, 04 et 05 à partir des données de GA (principe de « Le gestionnaire ne saisit la donnée qu'une fois »)
- amélioration de la gestion du rappel (la date de rappel est calculée automatiquement en fonction des données modifiées dans le dossier de l'agent et impactant le CIR)

L'étape actuelle consiste à accompagner les ministères dans leur projet de mise en production du module FIP. Le premier FIP mensuel devant être envoyé au service des retraites de l'Etat (SRE) en avril 2020.

Le Centre de Compétence Editoriale du CISIRH (CCE) anime des sessions avec les experts FIP des différents ministères pour définir les prochaines évolutions sur ce module standard. Celles qui seront validées lors de ces ateliers seront commandées à l'éditeur. Le premier atelier a eu lieu jeudi 10 octobre, une trentaine de personnes étaient présentes. Les évolutions validées ont été commandées dans la foulée pour enrichir la solution standard.

Les ministères sont ensuite libres de compléter celles-ci en spécifique avec les évolutions qui n'ont pas été retenues.

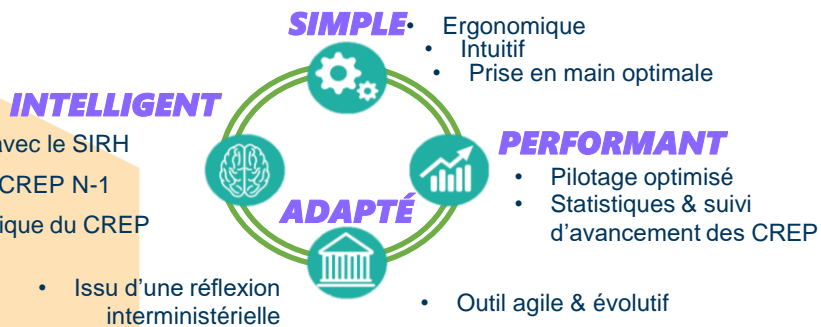


La Lettre d'information mensuelle du CISIRH Novembre 2019

Focus sur : Les supports E-learning d'ESTEVE

Qu'est-ce que ESTEVE ?

La solution ESTEVE (Evolution du Système de Traitement de l'Evaluation dématérialisée) permet de dématérialiser le Compte Rendu d'Entretien Professionnel et de gérer la Campagne d'évaluation des ministères qui l'utilisent.



Les modules e-learning d'ESTEVE

Le CISIRH a décidé de mettre à disposition des ministères utilisateurs de l'application ESTEVE des modules e-learning pour leurs campagnes d'évaluations 2020.

Le module e-learning intervient dans l'accompagnement au **déploiement** de la solution ESTEVE au sein des ministères. Il permet aux différents acteurs d'être guidés dans le **nouveau mode de fonctionnement d'une campagne d'évaluation**.

Seront mis à disposition 4 modules e-learning pour l'agent, le N+1, le N+2 et le gestionnaire RH.

Comment ça fonctionne ?

