

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

## **BOFIP-RHO-23-1105 du 01/09/2023**

Délégation de signature du 1<sup>er</sup> septembre 2023

DÉLÉGATION DE SIGNATURE – SERVICE À COMPÉTENCE NATIONALE  
SERVICE DE LA DOCUMENTATION NATIONALE DU CADASTRE

**Service de la Documentation Nationale du Cadastre (SDNC)**

### **RÉSUMÉ**

Délégation de signature en matière de ressources humaines et budgétaires.  
Services directionnels du Service à compétence nationale.  
Service de la Documentation Nationale du Cadastre.

DOCUMENTS À ABROGER

Délégation de signature BOFIP-RHO-23-0594 du 31/01/2023

**L'administrateur général des Finances publiques, directeur du service à compétence nationale Service de la Documentation Nationale du Cadastre,**

Vu l'arrêté du 24 juillet 2000 portant création du Service à compétence nationale Service de la Documentation Nationale du Cadastre ;

Vu l'arrêté du 29 août 2000 portant règlement de comptabilité pour la désignation d'ordonnateurs secondaires à vocation nationale ;

Vu le décret n° 2009-310 du 3 avril 2008 relatif à la Direction Générale des Finances Publiques ;

Vu le décret n° 2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des Finances publiques ;

Vu le décret n° 2021-1550 du 1<sup>er</sup> décembre 2021 portant statut particulier du corps des administrateurs de l'État ;

Vu le décret du 24 août 2015 portant nomination de Monsieur. Bertrand BINET, administrateur général des Finances publiques en qualité de directeur du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique;

Vu l'avenant du 12 juin 2012 relatif à la convention de délégation de gestion du 20 décembre 2010 entre le Service de la Documentation Nationale du Cadastre (SDNC) et la Direction des résidents à l'étranger et des services généraux (DRESG) ;

Vu la convention de délégation de gestion du 20 décembre 2010 modifiée par avenant du 4 septembre 2017 entre le Service de la Documentation Nationale du Cadastre (SDNC) et le Service d'Appui aux Ressources Humaines (SARH) qui se substitue à la Direction des Résidents à l'Étranger et des Services Généraux (DRESG).

**Décide :**

**Article 1**

Délégation générale de signature organisant la continuité de service en cas d'absence du directeur du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Céline SAGE, administratrice d'État, directrice adjointe ;

à l'effet de me suppléer dans l'exercice de mes fonctions et de :

- signer, seule, ou concurremment avec moi, tous les actes relatifs à ma gestion et aux affaires qui s'y rattachent, en cas d'absence ou d'empêchement de ma part ;

- de recevoir les crédits des programmes 156 (BOP Central DGFIP – UO CFIP SDNC), 723 (BOP MBCPRE UO SDNC) et 218.

**Article 2**

Délégation de signature en matière de dépenses, de recettes et de marchés publics, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Céline SAGE, administratrice d'État, directrice adjointe, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics ;

- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics ;

- M<sup>me</sup> Aurélie MEILHOU, administratrice des Finances publiques adjointe , à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics ;

- M<sup>me</sup> Émilie THILLOU, inspectrice principale des Finances publiques, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M. Cédric MURAT, inspecteur principal des Finances publiques, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés

publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M<sup>me</sup> Myriam CHOUDY, inspectrice principale des Finances publiques, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M<sup>me</sup> Isabelle BONNET, inspectrice divisionnaire des Finances publiques hors classe, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M. Richard ARAUJO, inspecteur divisionnaire des Finances publiques CN, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M. Joël SIMO MBOBDA, inspecteur divisionnaire des Finances publiques CN, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M Stefan ANDREI, contractuel, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

- M<sup>me</sup> Sabrina MERABET, contractuelle, à l'effet de signer tous les actes relatifs à la gestion budgétaire du SCN Service de la Documentation Nationale du Cadastre ainsi qu'en matière de marchés publics en dessous de 40 000 € HT ;

### Article 3

Délégation de signature pour les porteurs de carte ci-après désignés qui effectuent des achats dans le cadre du circuit interne de décision retenu respectivement au siège de la direction :

- M<sup>me</sup> Céline SAGE, administratrice d'État, directrice adjointe ;
- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Émilie THILLOU, inspectrice principale des Finances publiques ;
- M. Cédric MURAT, inspecteur principal des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Aurélie MEILHOU, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M. Thierry ROUX, contremaître ;
- M. Thierry CARET, ouvrier d'État ;
- M. Xavier BLANQUET, inspecteur des Finances publiques ;
- M. Thierry BOUCLY, inspecteur des Finances publiques ;
- M. Nicolas BRIOL, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Nathalie COMBELERAN, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Frédéric ESSERTEL, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Julie MARQUET, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Salvatore BALSAMELLI, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Pascale THEBAULT, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Diane LAURENT, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Roger LEBAS, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Isabelle MÉLIO, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Jean-Pierre NOUAILLE, inspecteur des Finances publiques ;
- M. Baptiste PERTHUISON, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Caroline APELIAN, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Leslie BLAVIER, inspectrice principale des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Anne PAQUEREAU, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M. Benoît SOENE, inspecteur principal des Finances publiques ;
- M. Ivan ZULFIKARPASIC, inspecteur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Laetitia ROLLIN, inspectrice des Finances publiques ;

#### **Article 4**

Délégation de signature en matière d'opérations d'inventaire :

Délégation de signature pour signer dans la limite de ses attributions et compétences, toute déclaration de conformité en matière d'opérations d'inventaire et, d'une façon plus générale tous les actes se traduisant par la constatation des droits et obligations et l'inventaire des biens se rapportant à l'activité financière est donnée :

- M<sup>me</sup> Céline SAGE, administratrice d'État, directrice adjointe ;
- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Isabelle BONNET, inspectrice divisionnaire des Finances publiques hors classe ;
- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Jean-Luc POUTRAIN, inspecteur des Finances publiques ;

#### **Article 5**

Délégation de signature à l'effet de valider, de façon électronique dans le progiciel comptable intégré Chorus pour les programmes budgétaires mentionnés à l'article 1, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Valérie VILLAIN, contrôleur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Anne TANGUY, agente administrative principale des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Véronique LAFOSSE, agente administrative principale des Finances publiques ;

#### **Article 5A**

Délégation de signature à l'effet de valider les opérations de dépenses et de recettes traitées en mode facturier dans le progiciel Chorus Formulaire Communication, en tant qu'utilisateur gestionnaire, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Valérie VILLAIN, contrôleur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Anne TANGUY, agente administrative principale des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Véronique LAFOSSE, agente administrative principale des Finances publiques ;

#### **Article 5B**

Délégation de signature en matière de dépenses et de recettes à l'effet d'émettre et de signer tout document emportant ordre de payer ou de percevoir et tous les actes en matière d'expression des besoins d'achat et de constatation du service fait est donnée à :

- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Isabelle BONNET, inspectrice divisionnaire des Finances publiques hors classe ;
- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Valérie VILLAIN, contrôleur des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Anne TANGUY, agente administrative principale des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Véronique LAFOSSE, agente administrative principale des Finances publiques ;

#### **Article 6**

Délégation de signature en matière de gestion des ressources humaines à l'effet de signer les actes administratifs et comptables en matière de personnel ainsi que les états liquidatifs ou d'indemnités, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Céline SAGE, administratrice d'État, directrice adjointe ;
- M<sup>me</sup> Marie-Laure BRUNEL, administratrice des Finances publiques adjointe ;
- M<sup>me</sup> Isabelle BONNET, inspectrice divisionnaire des Finances publiques hors classe ;

- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Isabelle HECKEL, ouvrière d'État ;
- M<sup>me</sup> Mariana FIGUEIREDO, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Amélie GUYARD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Corinne FAURE, contrôleuse des Finances publiques ;
- M. Elmitch SANASSY, agent administratif principal des Finances publiques ;

#### **Article 7**

Délégation de signature pour le rôle de contrôleur-valideur dans chorus DT, est donnée à :

- M<sup>me</sup> Mariana FIGUEIREDO, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Isabelle HECKEL, ouvrière d'État ;
- M<sup>me</sup> Laurence RONZEAUD, inspectrice des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Amélie GUYARD, inspectrice des Finances publiques ;
- M. Elmitch SANASSY, agent administratif principal des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Valérie RABIET, agente administrative principale des Finances publiques ;
- M. Anthony FONBONNAT, agent administratif principal des Finances publiques ;
- M<sup>me</sup> Véronique LAFOSSÉ, agente administrative principale des Finances publiques ;

#### **Article 8**

La présente décision annule et remplace l'ensemble des précédentes décisions de délégations de signature.

#### **Article 9**

La présente délégation sera publiée au Bulletin officiel des Finances publiques, section Ressources Humaines et Organisation.

L'ADMINISTRATEUR GÉNÉRAL  
DES FINANCES PUBLIQUES

BERTRAND BINET

BOFiP

Direction générale des Finances publiques

Directeur de publication : Jérôme Fournel

ISSN 2268-0756